



## Памятка участника

Данная памятка предназначена для информирования Вас о важных аспектах участия в мероприятиях и содержит ответы на основные вопросы.  
Просим Вас ознакомиться с памяткой до конца!

**Место проведения:** Россия, Краснодарский край, 354032, Сочи, ул. Черноморская, 3,  
Гранд Отель «Жемчужина», Выставочный центр.

Для удобства наших участников и гостей выставки компания «СОУД +» организует размещение в Гранд Отеле «Жемчужина» и других гостиниц города Сочи по действующим ценам согласно вашей заявке. А также предлагает комплексное обслуживание в гостиничном комплексе «Жемчужина», которое включает: обеды «шведский стол», экскурсия, банкет, транспортные услуги (встреча-проводы).

Для проживания необходимо сообщить информацию о времени заселения и выезда, категории номера на почту Оргкомитета: [soudplus@soud.ru](mailto:soudplus@soud.ru).

Контактный телефон: «СОУД+» Алевтина Терехова: тел./факс: +7 988 237 16 12, +7 (862) 262 26 21

## Мероприятие:

**Заезд участников:** накануне мероприятия осуществляется заезд и регистрация участников и оформление стендов с 11.00 до 20.00.

Подробную программу мероприятия вы также можете получить в день мероприятия на стойке регистрации участников или на сайте <http://www.soud.ru>.

**Заезд на экспозицию:** со стороны эстакады к платформе грузовых лифтов.  
уровень Выставочного центра – 4 этаж.

\* Администрацией ГО «Жемчужина» установлена плата за нахождение автомобилей на территории Отеля, время бесплатного пребывания машины на территории обозначено пределом 15 минут.

**Грузоподъёмность лифтов:** грузового – 500 кг.;  
пассажира – 800 кг..

**Размеры лифтов:** грузового (высота х глубина х ширина) – 1,95м х 1,99м х 1,17м.  
ширина дверного проёма – 1,19м.  
грузового из з. «А» в з. «В» (высота х глубина х ширина) – 1,95м х 1,99м х 1,17м.  
дверного проёма (высота х ширина) – 1,85м х 0,77м.  
пассажира (высота х глубина х ширина) – 2м х 1,3м х 1,49м.  
ширина дверного проёма – 0,77м.

**Размер входной двери в «Выставочный центр»:** (высота х ширина) – 2,02м х 1,48м.



**Высота потолков:** зал «Выставочный центр» – 3,05м;  
зал «Ореховый» - 3,08м;  
зал «Под люстрой» - центральная часть (под люстрой) – 2,63м; - края зала – 3м;  
зал «Бордовый» - 3,15м;  
зал «Дальний» - до перемычек – 3,6м; - до ламп ≈ 3м;  
зал «В» (площадь перед «ККЗ») - 2,8м.

**Размеры колонн:** 0,7м x 0,7м

**Максимальная нагрузка на пол в Выставочном центре:** 250 кг. на 1м<sup>2</sup>.

**Размеры стандартных панелей:** (высота x ширина) – 2,0м x 1,2м.

**Размеры стандартных стендов и 3D макеты:** 1,2м x 2,4м - 3м<sup>2</sup>, 1,2м x 3,6м - 4,5м<sup>2</sup>, 1,2м x 4,8м - 5,8м<sup>2</sup>,  
2,4м x 2,4м - 6м<sup>2</sup>, 2,4м x 3,6м - 9м<sup>2</sup>, 2,4м x 4,8м - 12м<sup>2</sup>,  
3,6м x 3,6м - 13м<sup>2</sup>, 3,6м x 4,8м - 18м<sup>2</sup>, 3,6м x 6м - 21,6м<sup>2</sup> и т.д.

**Размеры фризовой панели:** (высота x ширина) – 0,4м x 1,2м.

#### **Правила приёма стендов под охрану:**

1. В день заезда стенды под охрану принимаются с 20.00.
2. Приём стендов под охрану, осуществляется только по окончании рабочего дня выставки, за оставленные ценные вещи на стенде в момент заезда или в часы работы выставки Оргкомитет ответственности не несёт.
3. Не допускается нахождение участников (посетителей) выставки на охраняемых стендах после сдачи (приёма).

#### **Правила соблюдения специальных противопожарных мероприятий при проведении выставки:**

1. Запрещается использование электроприборов (электрический чайник, кофеварка и другими не указанными в контракт-заявке).
2. Запрещено пользоваться дополнительными осветительными приборами без согласования с оргкомитетом.
3. Запрещено курение в помещениях выставочного центра, местами для курения считаются специально отведённые места.
4. Запрещено пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электрическими приборами имеющими неисправности.
5. В случае обнаружения пожара или неисправных электрических приборов, необходимо сообщить в оргкомитет.

### **Согласования и штрафные санкции**

1. Необходимо согласовать с Организатором установку и использование потенциально-опасного оборудования на территории Выставочного центра.
2. Участник самостоятельно несёт ответственность за наличие необходимых разрешений, лицензий, за соблюдение законодательных норм и правил при осуществлении конкретных видов деятельности.



3. Необходимо продажу экспонатов и заключение торговых сделок на выставке осуществлять в соответствии с законодательством РФ.
4. Экспонент не имеет право без письменного согласования с Организатором производить на территории Выставочного центра крепёж панелей, оборудования в пол и потолок, расклеивания наклейки на полу, стенах, колоннах. В случае выявления нарушения составляется акт об устранении нарушения, если по истечении двух часов с момента составления акта, выявленные нарушения не устранены, то экспонент выплачивает штраф в размере 50000 рублей.
5. В случае нанесения ущерба арендуемому имуществу на территории Выставочного центра, в том числе зелёным насаждениям, тротуарам, плитке, бордюрам по вине экспонента, экспонент обязан в двухнедельный срок выплатить организатору компенсацию, размер которой определяется суммой, необходимых для устранения нанесённого ущерба.
6. В случае досрочного демонтажа экспозиций (до официального закрытия мероприятия) не по вине организатора либо третьих лиц, с участника взимается штраф в размере 25% от стоимости выставочной площади.
7. При условии привлечения сторонних застройщиков, все условия согласовать с Оргкомитетом выставки.

## Транспорт и логистика

Участникам, прибывающим железнодорожным сообщением на вокзалы Сочи, рекомендуется воспользоваться:

- услугой трансфера организуемой компанией «СОУД+».
- городским транспортом (автобусом) идущими по направлению в сторону Адлера до автобусной остановки «Театральная».
- либо воспользоваться услугами такси.

Такси «Red»: +7-(862)-290-00-00;

Такси «Везёт»: +7-(862)-271-55-55;

Такси Сочи: +7 (862) 250 05 00;

Такси Абсолют: +7-(800)-777-08-14;

Такси Пять Семерок: +7-(862)-25-777-77.

Если Вы прибыли своим автотранспортом, на этот случай предусмотрены платные места для парковки на территории ГО «Жемчужина».

## КОНТАКТЫ ОРГКОМИТЕТА:

### Контакты менеджеров:

#### Наименование мероприятия

- Международный форум «Пиво»

- Международная выставка напитков и технологий «Вино-Водка»

- Ярмарка недвижимости в Сочи

- Специализированная выставка-ярмарка «Дизайн интерьера. Ремонт»

- Международная выставка ювелирной индустрии «ИнтерЮвелир»

- Выставка бьюти-инноваций, ювелирных изделий и моды «Территория красоты», Фестиваль народных мастеров и художников России

- Международная выставка ювелирных изделий и fashion-индустрии «Золотой сезон»

#### Менеджер

**Елена Резникова**

Тел/факс: +7 (862) 262-25-38,

e-mail: Alf@soud.ru

#### Елена Селюкова

Тел/факс: +7 (862) 262-31-79,

e-mail: Lena@soud.ru



- Специализированная выставка «Продукты питания»
- Православная выставка-ярмарка «Православие»
- Оптово-розничная выставка-ярмарка всех видов продовольственных товаров и сырья для их производства «Кубань», выставка-ярмарка «Рождественский базар»

**Виктория Максюта**  
Тел/факс: +7 (862) 262-46-34  
e-mail: vika@soud.ru

**По вопросам деловой программы:** Менеджер по развитию Ксения Виктор: +7 (862) 262-22-87.  
E-mail: ksenia@soud.ru;

**По вопросам логистики и проживания:** Алевтина Терехова: +7 (862) 262 26 21, +7 988 237 16 12  
E-mail: soudplus@soud.ru

**До встречи в Сочи!**