



Памятка участника Международного форума «Пиво-2024»
Официальный веб-сайт Форума: beersochi.ru

Содержание

1. Мероприятие:	
1.1. Место проведения_____	1
1.2. Заезд участников_____	1
1.3. Трансфер и размещение_____	1
1.4. Рекомендации об условиях нахождения экспонентов на территории экспозиции выставочного центра на время монтажа, проведения и демонтажа выставки_____	2
1.5. Техническое руководство _____	2
1.6. поэтажный план экспозиции _____	3
1.7. Схема заезда на эстакаду для погрузо-разгрузочных работ _____	4
1.8. Правила приёма стендов под охрану: _____	5
1.9. Правила противопожарной безопасности: _____	5
2. Согласование и штрафные санкции_____	5
3. Транспорт и логистика_____	6
4. Порядок доступа к сети Wi-Fi_____	7
5. Контакты Оргкомитета _____	7

Данная памятка предназначена для информирования Вас о важных аспектах подготовки и участия в мероприятии и содержит ответы на основные вопросы.

Просим Вас ознакомиться с полным текстом памятки!

1. Мероприятие:

1.1. Место проведения: Россия, Краснодарский край, 354000, Сочи, ул. Черноморская, 3, Гранд Отель «Жемчужина», Выставочный центр.

1.2. Заезд участников:

20 мая 2024 года с 10.00 до 20.00,

для участников зала «Фестиваль Море пива» – с 14.00 до 20.00 осуществляется заезд и регистрация в Оргкомитете и оформление стендов. Прием образцов на Международный дегустационный конкурс пива, безалкогольных напитков и конкурс сырья и оборудования.

«Дегустационная комиссия», Площадка Фестиваля «Море пива в Сочи» (зал А).

Представитель компании по доверенности должен получить комплект бухгалтерских документов в Оргкомитете Форума с 21 по 23 мая.

Подробную программу мероприятия Вы также можете получить на стойке регистрации участников или ознакомиться с ней на веб-сайтах <https://www.beersochi.ru>, <https://www.soud.ru>, и в телеграмм-канале https://t.me/soud_sochi



1.3. Трансфер и размещение: для удобства наших участников и гостей мероприятия компания «СОУД плюс» организует размещение в Гранд Отеле «Жемчужина» и других гостиницах города Сочи по действующим ценам, согласно Вашей заявке, а также обеды «шведский стол» и трансфер (встреча-проводы).

Для бронирования необходимо направить заявку с указанием времени заселения и выезда, и желаемой категории номера на почту Оргкомитета: soudplus@soud.ru. Контактный телефон: «СОУД плюс» Алевтина Терехова: тел.: +7 988 237 16 12, +7 (862) 262 26 21

1.5. Техническое руководство:

Грузоподъёмность лифтов: грузового – 500 кг.;
пассажирского – 800 кг.

Размеры лифтов: грузового (высота х глубина х ширина) – 1,95 м х 1,99 м х 1,17 м.;
ширина дверного проёма – 1,19 м.;
грузового из з.«А» в з.«В» (высота х глубина х ширина) – 1,95 м х 1,99 м х 1,17 м.;
дверного проёма (высота х ширина) – 1,85 м х 0,77 м.;
пассажирского (высота х глубина х ширина) – 2 м х 1,3 м х 1,49 м.;
ширина дверного проёма – 0,77 м.

Размер входной двери в Выставочный центр: (высота х ширина) – 2,02 м х 1,48 м.

Высота потолков: зал «Выставочный центр» (Зал «А») – 3,05 м;
зал «Ореховый» - 3,08 м;
зал «Под люстрой» - центральная часть (под люстрой) – 2,63 м; - края зала – 3 м;
зал «Бордовый» - 3,15 м;
зал «Дальний»: до перемычек – 3,6 м; до ламп ≈ 3 м;
зал «В» (площадь перед «ККЗ») - 2,8 м.,
зал «Морской» - 2.8 м,
зал «Янтарный» - 2.9 м.

Размеры колонн: 0,7 м х 0,7 м

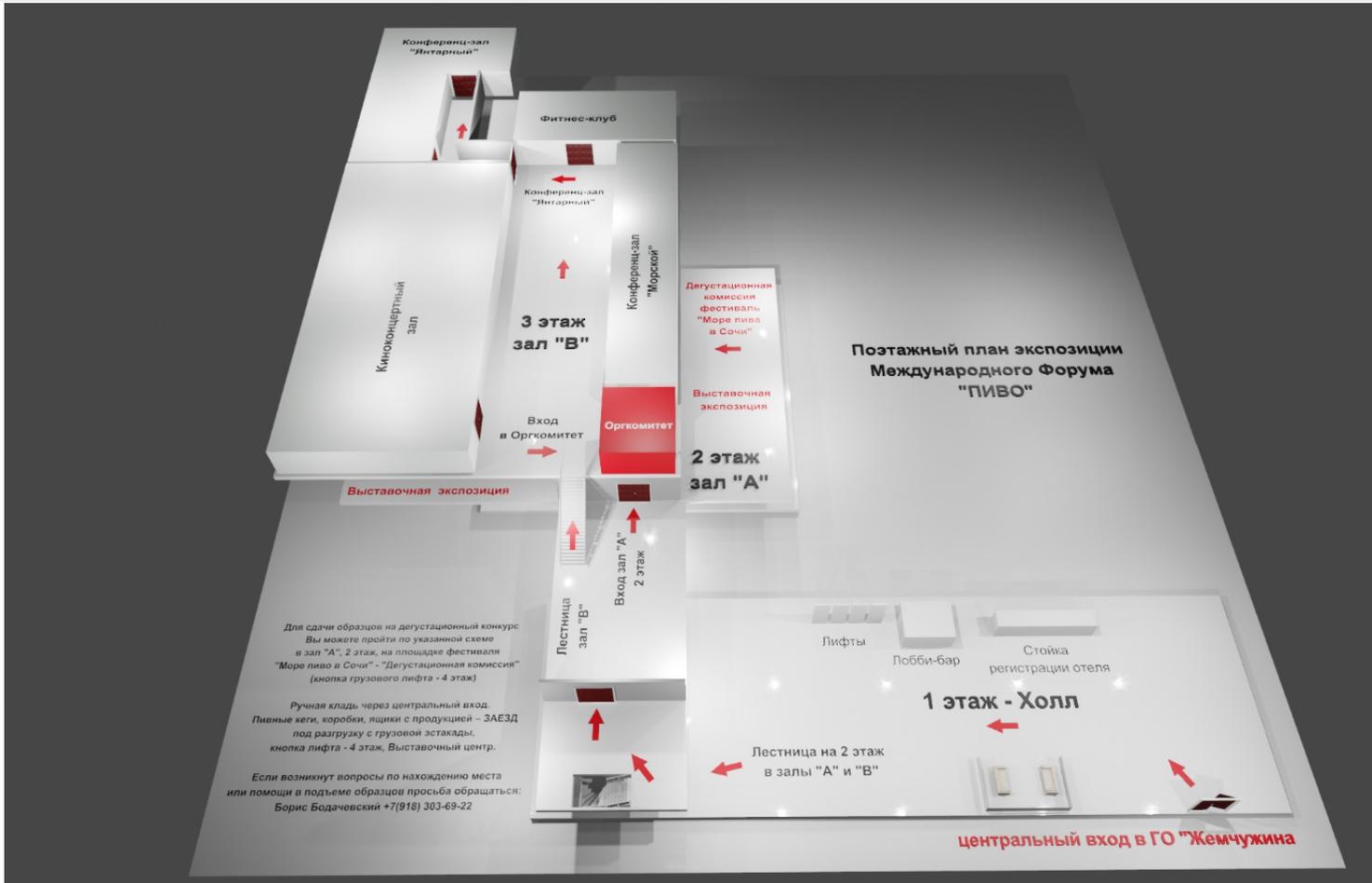
Максимальная нагрузка на пол в Выставочном центре: 250 кг. на 1м².

Размеры стандартных панелей выставочных стендов: (высота х ширина): 1,2 м х 2,0 м.

Размеры стандартных стендов и 3D макеты: 1,2 м х 2,4 м – 3 м², 1,2 м х 3,6 м - 4,5 м², 1,2 м х 4,8 м
2,4 м х 2,4 м – 6 м², 2,4 м х 3,6 м – 9 м², 2,4 м х 4,8 м – 12 м²,
3,6 м х 3,6 м – 13 м², 3,6 м х 4,8 м – 18 м², 3,6 м х 6 м - 21,6 м² и т.д.

Размеры фризовой панели: (высота х ширина) – 0,32 м х 1,2 м.

1.6. поэтажный план экспозиции для заезда в Выставочный Центр и сдачи образцов на конкурс:



1.7. Схема заезда на эстакаду для погрузо-разгрузочных работ:



Заезд на экспозицию: со стороны эстакады к платформе грузовых лифтов.
Выставочный центр – 4 этаж.

Администрацией ГО «Жемчужина» установлена плата за нахождение автомобилей на территории Отеля: бесплатное пребывание машины на территории - 15 минут, 1 час – 200 рублей, сутки – 800 рублей.

1.8. Правила приёма стендов под охрану:

1. В день заезда стенды под охрану принимаются с 20.00.
2. В дни проведения мероприятия приём стендов под охрану осуществляется только по окончании работы выставки. За оставленные ценные вещи на стенде в момент заезда или в часы работы выставки Оргкомитет ответственности не несёт.
3. Не допускается нахождение участников (посетителей) Форума на охраняемых стендах после сдачи (приёма).

1.9. Правила противопожарной безопасности:

1. Запрещается использование электроприборов (электрический чайник, кофеварка и др.), не указанных в контракт-заявке.



2. Запрещено пользоваться дополнительными осветительными приборами без согласования с Оргкомитетом.
3. Запрещено курение в помещениях Выставочного центра. Курение разрешено строго в специально отведенных местах.
4. Запрещено пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электрическими приборами имеющими неисправности.
5. В случае обнаружения пожара или неисправных электрических приборов, необходимо сообщить об этом в Оргкомитет.
6. Необходимо заполнить и прислать заявку на личное электрооборудование, используемое на стенде. Энергооснащение вашего стенда будет строго осуществляться согласно вашей заявке, поданной не позднее 11 мая 2024 года на электронный адрес beertasting@soud.ru.
Стандартное энергопотребление на стенде – 500 Вт. Все, что сверх нормы стандартного электропотребления оплачивается дополнительно.

2. Согласования и штрафные санкции

1. Необходимо согласовать с Организатором установку и использование потенциально опасного оборудования на территории Выставочного центра.
2. Участник самостоятельно несёт ответственность за наличие необходимых разрешений, лицензий, за соблюдение законодательных норм и правил при осуществлении конкретных видов деятельности.
3. Продажу экспонатов и заключение торговых сделок на выставке необходимо осуществлять в соответствии с законодательством РФ.
4. Экспонент не имеет право без письменного согласования с Организатором производить на территории Выставочного центра крепёж панелей и оборудования в пол и в потолок, расклеивание наклеек на полу, стенах, колоннах. В случае выявления нарушения составляется акт об устранении нарушения, если по истечении двух часов с момента составления акта, выявленные нарушения не устранены, то экспонент выплачивает штраф в размере 50 000 рублей.
5. В случае нанесения ущерба арендуемому имуществу на территории Выставочного центра, в том числе зелёным насаждениям, тротуарам, плитке, бордюрам по вине экспонента, экспонент обязан в двухнедельный срок выплатить Организатору компенсацию, размер которой определяется суммой, необходимой для устранения нанесённого ущерба.
6. В случае досрочного демонтажа экспозиций (до официального закрытия мероприятия) не по вине Организатора либо третьих лиц, с участника взимается штраф в размере 25% от стоимости арендуемой им выставочной площади.
7. При условии привлечения сторонних застройщиков, все условия их работы необходимо согласовать с Оргкомитетом выставки.

3. Транспорт и логистика

Участникам, прибывающим железнодорожным и авиа- транспортом на вокзалы Сочи, рекомендуется воспользоваться:

- услугой трансфера, организуемой компанией «СОУД+»;
- городским транспортом (автобусом или маршрутным такси), идущим до автобусной остановки «Театральная»;
- услугами такси.



Такси «Яндекс»: +7-(862)-2-500-500
 Такси «UBER»: +7(862)-444-44-42
 Такси «Везёт»: +7-(862)- 2-444-444

Если Вы прибыли своим автотранспортом, на этот случай предусмотрены платные места для парковки на территории ГО «Жемчужина» (Оплата 500 рублей в сутки).

Схема проезда от поста ГИБДД (Мамайка) до Гранд Отеля «Жемчужина»: [проезд через город, проезд через Дублер.](#)

4. Порядок доступа к сети Wi-Fi

Пожалуйста, ознакомьтесь с порядком доступа к сети Wi-Fi на территории выставочного центра.

1. Обнаружив доступ к Wi-Fi, выберите сеть « Жемчужина».
2. На появившейся странице авторизации введите номер своего мобильного телефона и нажмите кнопку «ПОЛУЧИТЬ КОД».
3. На указанный телефон поступит SMS-сообщение с паролем доступа.
4. Введите полученный пароль в любое из имеющихся у Вас устройств (независимо от наличия в нем SIM-карты) и получите доступ в Интернет.

Продолжительность одной сессии составляет 20 минут. Для продления сессии потребуются повторная авторизация.

! Услуга доступна только для устройств с российскими SIM-картами. Иностранцы граждане могут оформить SIM-карту в пунктах продаж операторов мобильной связи или их дилеров по своему паспорту на срок действия визы.

5. Контакты оргкомитета:

<p>Генеральный директор: Инна Ивановна Захарченко: +7 (862) 262-26-93, +7-9882-31-88-89 E-mail: Inna@soud.ru</p>	<p>Менеджер форума: Елена Резникова: +7 (862) 262-25-38, +7-928-448-00-84 E-mail: Alf@soud.ru Елена Селюкова: +7(862) 262-31-79, +7-918-405-51-75 E-mail: lena@soud.ru</p>
<p>По вопросам деловой программы: Анастасия Долгушева: +7 (862) 262-11-02, +7-918-901-27-15 E-mail: pr@soud.ru</p>	<p>По техническим вопросам: Сергей Зубанов: +7 963 161 36 36</p>
<p>По вопросам трансфера, проживания и командных игр «День Пивонерии»: Алевтина Терехова: +7 (862) 262 26 21, +7 988 237 16 12 E-mail: soudplus@soud.ru</p>	<p>По вопросам погрузо-разгрузочных работ (Услуга платная): Александр Сапега: +7 918 914 85 65</p>



<p>По вопросам хранения продукции, приема и отправки грузов (Услуга платная): Александр Сапега: +7 918 914 85 65</p>	<p>Адрес для отправки печатных материалов и образцов на конкурс транспортной компанией:</p>
<p>По вопросам безопасности: Туркин Константин: +7918-101-98-95</p>	<p>354000, г. Сочи, ГО Жемчужина, ул. Черноморская 3, выставочный центр Выставка «ПИВО»</p>
<p>По вопросам содействия сдачи образцов на конкурс: Александр Сапега: +7 918 914 85 65</p>	<p>Обязательно укажите от какой компании. Контактные лица: Александр Сапега +7 918 914 85 65 Виктория Максютя: +7 928 663 92 17 Рабочие дни пн-пт с 9-17:00; выходные- суббота, воскресенье, праздничные дни</p>

До встречи в Сочи!