



## Уважаемые Дамы и Господа!

Данная памятка предназначена для информирования Вас о важных аспектах подготовки и участия в мероприятии и содержит ответы на основные вопросы.

**Просим Вас ознакомиться с полным текстом памятки!**

### Содержание:

- Стр. 2. [1.1. Место проведения](#)
- Стр. 2 [1.2. Заезд участников](#)
- Стр. 2 [1.3. Трансфер и размещение](#)
- Стр. 3 [1.4. Техническое руководство](#)
- Стр. 4 [1.5. О размещении логотипа](#)
- Стр. 4 [1.6. Правила приёма стендов под охрану](#)
- Стр. 4 [1.6. Правила противопожарной безопасности](#)
- Стр. 5 [1.7. Поэтажный план экспозиции](#)
- Стр. 6. [1.8. Схема заезда на эстакаду для погрузо-разгрузочных работ](#)
- Стр. 7. [Согласование и штрафные санкции](#)
- Стр. 8. [Транспорт и логистика](#)
- Стр. 9. [Порядок доступа к сети Wi-Fi](#)
- Стр. 10-11. [Контакты Оргкомитета](#)



### 1.1. Место проведения:

Россия, Краснодарский край, 354002, Сочи, ул. Черноморская, 3,  
Гранд Отель «Жемчужина», Выставочный центр, этаж С.

### 1.2. Заезд участников:

18 мая 2026 года с 10.00 до 20.00 (Выставочный Центр ГО «Жемчужина»).

Для участников зала «Фестиваль Море пива» - с 14.00 до 20.00  
осуществляется заезд, регистрация участников в Оргкомитете и оформление  
стендов. Прием образцов на Международный дегустационный конкурс  
«Дегустационная комиссия», (Зал «Бордовый»)

Представитель компании по доверенности должен получить комплект  
бухгалтерских документов в Оргкомитете Форума (Выставочный Центр) с  
18 по 20 мая 2027 года..

Подробную программу мероприятия Вы также можете получить на стойке  
регистрации участников или ознакомиться с ней на веб-сайте:

<http://www.beersochi.ru>

**Администрацией ГО «Жемчужина» установлена плата за нахождение  
автомобилей на территории Отеля: бесплатное пребывание машины на  
территории - 15 минут. От 1 до 4 часов – 300 рублей/ 1ч., от 4ч. и более- 1500  
рублей/сутки. Для Гостей, проживающих в АО «ГК «Жемчужина»\* - 300  
рублей в сутки.**

### 1.3. Трансфер и размещение:

для удобства наших участников и гостей мероприятия компания «СОУД плюс»  
организует размещение в Гранд Отеле «Жемчужина» и других гостиницах города  
Сочи по действующим ценам, согласно Вашей заявке.

Для бронирования необходимо направить заявку с указанием даты заезда и  
выезда и желаемой категории номера на электронную почту Оргкомитета:  
soudplus@soud.ru

### Контактный телефон:

«СОУД плюс», Алевтина Терехова: +7(988) 237-16-12, +7(862) 262-26-21



### 1.4. Техническое руководство:

- Грузоподъёмность лифтов: грузового – 500 кг.;
- пассажирского – 800 кг.

#### Размеры лифтов:

- грузового (высота х глубина х ширина) – 1,95 м х 1,99 м х 1,17 м.;
- ширина дверного проёма – 1,19 м.;
- грузового из з.«А» в з.«В» (высота х глубина х ширина) – 1,95 м х 1,99 м х 1,17 м.;
- дверного проёма (высота х ширина) – 1,85 м х 0,77 м.;
- пассажирского (высота х глубина х ширина) – 2 м х 1,3 м х 1,49 м.;
- ширина дверного проёма – 0,77 м.

#### Размер входной двери в Выставочный центр:

- (высота х ширина) – 2,02 м х 1,48 м.

#### Высота потолков:

- зал «Выставочный центр» (Зал «А») – 3,05 м.;
- зал «Ореховый» - 3,08 м.;
- зал «Под люстрой» - центральная часть (под люстрой) – 2,63 м; - края зала – 3 м.;
- зал «Бордовый» - 3,15 м.;
- зал «Дальний»: до перемычек – 3,6 м; до ламп  $\approx$  3 м.;
- зал «В» (площадь перед «ККЗ») - 2,8 м.

**Размеры колонн:** 0,7 м х 0,7 м

**Максимальная нагрузка на пол в Выставочном центре:** 250 кг. на 1 м<sup>2</sup>.

#### Размеры стандартных панелей выставочных стендов:

• (высота х ширина) 1,2 м х 2,0 м.

#### Размеры стандартных стендов и 3D макеты:

- 1,2 м х 2,4 м – **3 м<sup>2</sup>**, 1,2 м х 3,6 м – **4,5 м<sup>2</sup>**, 1,2 м х 4,8 м
- 2,4 м х 2,4 м – **6 м<sup>2</sup>**, 2,4 м х 3,6 м – **9 м<sup>2</sup>**, 2,4 м х 4,8 м – **12 м<sup>2</sup>**,
- 3,6 м х 3,6 м – **13 м<sup>2</sup>**, 3,6 м х 4,8 м – **18 м<sup>2</sup>**, 3,6 м х 6 м – **21,6 м<sup>2</sup>** и т. д.

#### Размеры фризовой панели:

• (высота х ширина) – 0,32 м х 1,2 м.



1.5. В соответствии с общей концепцией оформления выставочной экспозиции Международного Форума «ПИВО-2027» на фризовой надписи стандартных стендов рядом с порядковым номером.

## АРХИТЕКТУРА ДЕЛОВОЙ ПРОГРАММЫ

**•ВАЖНО!** Просьба спикеров придерживаться тайминга. Программа насыщенная и время проведения мероприятий деловой программы ограничено. Для ответов на вопросы, вы можете перейти в ЗОНУ ПЕРЕГОВОРОВ на площадке мероприятия.

Просим прислать презентацию на почту [design@soud.ru](mailto:design@soud.ru) до 17 мая. Взять презентацию с собой на флешке.

**Формат:** Power Point, Adobe Acrobat, jpeg.

Если формат видео – ТТ во вложении к письму.

По вопросам деловой программы: +7 (862) 262 11 02 [pr@soud.ru](mailto:pr@soud.ru)

### 1.6. Правила приёма стендов под охрану:

**В день заезда стенды под охрану принимаются с 20:00**

1. В дни проведения мероприятия приём стендов под охрану осуществляется только по окончании работы выставки. За оставленные ценные вещи на стенде в момент заезда или в часы работы выставки Оргкомитет ответственности не несёт.

2. Не допускается нахождение участников (посетителей) выставки на охраняемых стендах после их сдачи под охрану.

### 1.7. Правила противопожарной безопасности:

1. Запрещается использование электроприборов (электрический чайник, кофеварка и др.), не указанных в заявке.

2. Запрещено пользоваться дополнительными осветительными приборами без согласования с Оргкомитетом.

3. Запрещено курение в помещениях Выставочного центра. Курение разрешено строго в специально отведенных местах.

4. Запрещено пользоваться повреждёнными розетками, рубильниками, другими электрическими приборами, имеющими неисправности.

5. В случае обнаружения пожара или неисправных электрических приборов, необходимо сообщить об этом в Оргкомитет.

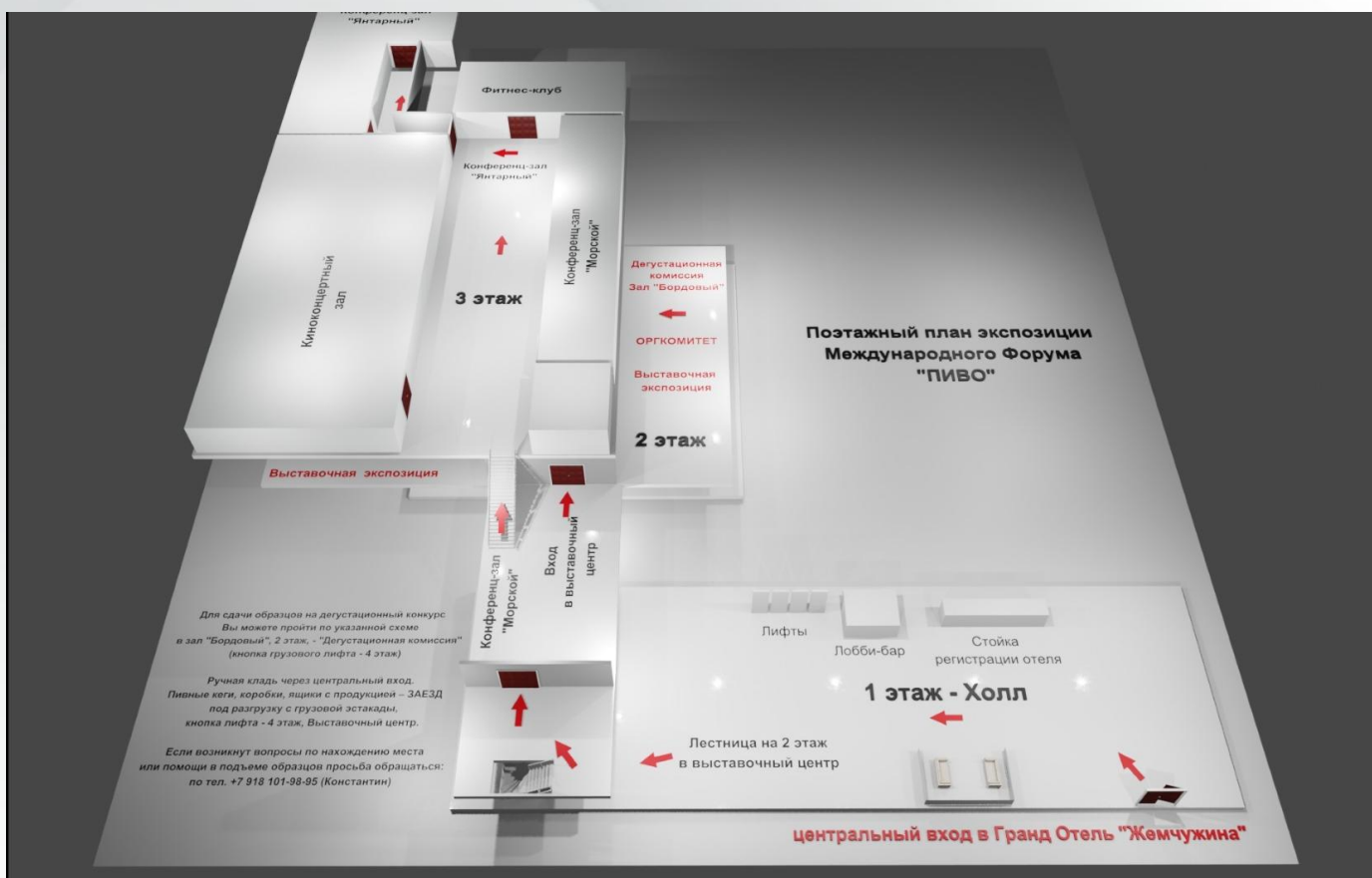
# ПАМЯТКА

## УЧАСТНИКА

УЧАСТВУЙТЕ, ПОСЕЩАЙТЕ,  
ПЛАНИРУЙТЕ!



### 1.8. Поэтажный план экспозиции для заезда в Выставочный Центр и сдачи образцов на конкурс:



ООО «СОУД» - Сочинские выставки»  
ВАШ НАДЕЖНЫЙ БИЗНЕС-КОМПАС!

5

**SODU.RU**  
+7(862) 262-26-93

ВЫСТАВОЧНАЯ КОМПАНИЯ  
**СОУД**  
СОЧИНСКИЕ ВЫСТАВКИ



### 1.9. Схема заезда на эстакаду для погрузо-разгрузочных работ:

**Заезд на экспозицию:** со стороны эстакады к платформе грузовых лифтов.  
**Выставочный центр – 4 этаж.**

**Администрацией Гранд Отеля «Жемчужина» установлена плата за нахождение автомобилей на территории Отеля:**

бесплатное пребывание машины на территории - 15 минут

1 час – 300 рублей

сутки – 1500 рублей

Для Гостей, проживающих в АО «ГК «Жемчужина»\* - 300 рублей в сутки.



Интерактивная  
карта на Yandex

ПЕРЕЙТИ



## 2. Согласования и штрафные санкции

1. **Необходимо согласовать с Организатором установку и использование потенциально опасного оборудования** на территории Выставочного центра.
2. Участник самостоятельно несёт ответственность за наличие необходимых разрешений, лицензий, за соблюдение законодательных норм и правил при осуществлении конкретных видов деятельности.
3. Продажу экспонатов и заключение торговых сделок на выставке необходимо осуществлять в соответствии с законодательством РФ.
4. Экспонент не имеет право без письменного согласования с Организатором производить на территории Выставочного центра крепёж панелей и оборудования в пол и в потолок, расклеивание наклеек на полу, стенах, колоннах. Запрещено использование скотча на витринах и оборудовании организатора. В случае выявления нарушения составляется акт об устранении нарушения, если по истечении двух часов с момента составления акта выявленные нарушения не устранены, то экспонент выплачивает **штраф в размере 50 000 рублей**.
5. В случае нанесения ущерба арендуемому имуществу на территории Выставочного центра, в том числе зелёным насаждениям, тротуарам, плитке, бордюрам по вине экспонента, экспонент обязан в двухнедельный срок выплатить Организатору компенсацию, размер которой определяется суммой, необходимой для устранения нанесённого ущерба.
6. В случае досрочного демонтажа экспозиций (до официального закрытия мероприятия) не по вине Организатора либо третьих лиц, с участника взимается штраф в размере 25% от стоимости арендуемой им выставочной площади.
7. При условии привлечения сторонних застройщиков, необходимо согласование с Оргкомитетом выставки.



## 3. Транспорт и логистика

**Участникам, прибывающим железнодорожным и авиа- транспортом на вокзалы**

**г. Сочи, рекомендуется воспользоваться:**

- услугой трансфера, организуемой компанией «СОУД+»;
- городским транспортом (автобусом или маршрутным такси), идущим до автобусной остановки «Театральная»;

**Услугами такси:**

- Такси «Яндекс»: +7(862)-2-500-500;
- Такси «UBER»: +7(862)-444-44-42;
- Такси «Максим»: +7(862)-222-22-22

Если Вы прибыли своим автотранспортом, на этот случай предусмотрены платные места для парковки на территории Гранд Отеля «Жемчужина».

**Схема проезда от поста ГИБДД (Мамайка) до Гранд Отеля «Жемчужина»:**  
[проезд через город, проезд через дублёр Курортного проспекта.](#)



## 4. Порядок доступа к сети Wi-Fi

**Пожалуйста, ознакомьтесь с порядком доступа к сети Wi-Fi на территории выставочного центра.**

- **Имя сети zhem.ru**
- Перейдите по ссылке [zhem.ru](http://zhem.ru) в Вашем браузере
- Введите номер телефона, с которого Вы будете звонить
- Подтвердите согласие с условиями пользования и нажмите кнопку «Авторизироваться»
- Нажмите кнопку «Позвонить»
- (звонок бесплатный) – Вы подключены.

**ВНИМАНИЕ! Услуга доступна только для устройств с российскими SIM-картами.**

Иностранным гражданам, проживающим в Гранд Отеле «Жемчужина», инструкцию по подключению к сети интернет предоставляют на стойке регистрации при заселении.



### 5. Контакты оргкомитета:

#### Генеральный директор:

Инна Ивановна Захарченко

• +7(862) 262-26-93, +7(988) 231-88-89

• E-mail: [Inna@soud.ru](mailto:Inna@soud.ru)



#### По техническим вопросам:

Сергей Зубанов

• +7(963) 161-36-36



#### По вопросам деловой программы:

• Кулаков Даниил

• +7(862) 262-22-87, +7(995)226-48-82,

• E-mail: [pr@soud.ru](mailto:pr@soud.ru)

#### По вопросам погрузо-разгрузочных работ, хранения продукции, приёма и

отправки грузов (услуга платная):

Александр Сапега

• +7(918) 914-85-65



#### По вопросам трансфера, проживания и командных игр «День Пивонерии»

Алевтина Терехова

• +7(862) 262-26-21, +7(988) 237-16-12,

• E-mail: [soudplus@soud.ru](mailto:soudplus@soud.ru)



#### По вопросам безопасности:

Туркин Константин

• +7(918) 101-98-95



# ПАМЯТКА

УЧАСТНИКА

УЧАСТВУЙТЕ, ПОСЕЩАЙТЕ,  
ПЛАНИРУЙТЕ!



## Елена Резникова

•+7(862) 262-25-38, +7-928-448-00-84

•e-mail: alf@soud.ru



## Елена Селюкова

•+7(862) 262-31-79, +7(918) 405-51-75

•e-mail: lena@soud.ru



### Адрес для отправки печатных материалов и образцов продукции на конкурс транспортной компанией:

354000, г. Сочи, ГО Жемчужина, ул. Черноморская 3, выставочный центр.

**Обязательно укажите от какой компании.**

**Контактные лица:** Александр Сапега +7(918) 914-85-65,

Сергей Зубанов: +7(963) 161-36-36.

**Рабочие дни:** пн-пт с 9:00 до 17:00; **Выходные:** суббота, воскресенье и праздничные дни.

## ДО ВСТРЕЧИ В СОЧИ!

ООО «СОУД» - Сочинские выставки»  
ВАШ НАДЕЖНЫЙ БИЗНЕС-КОМПАС!

11

**SOUND.RU**  
+7(862) 262-26-93

ВЫСТАВОЧНАЯ КОМПАНИЯ  
**СОУД**  
СОЧИНСКИЕ ВЫСТАВКИ